INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR")

CANDIDATI, STUDENTI E TIROCINANTI

La presente informativa descrive come l'Istituto Tecnologico Superiore tratta i dati personali di chi chiede informazioni sui percorsi formativi, partecipa alle selezioni, si iscrive e frequenta i corsi, svolge tirocini e consegue il diploma.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'**Istituto Tecnologico Superiore per la chimica e le nuove tecnologie della vita – ITS Academy Giulio Natta** (di seguito "ITS" o "Titolare"), con sede legale in via Europa 15 – 24125 Bergamo, C.F. 95186190161, in persona del legale rappresentante pro tempore.

Contatti: tel. +39 0350789106 – e-mail info@itsnatta.it – PEC fondazionebiotecnologie@pec.it

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Il Titolare ha designato quale Responsabile della protezione dei dati (DPO) **DPO Service di Oberti Michele**, contattabile all'indirizzo e-mail **dpo@dposerv.eu** per ogni questione relativa al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti.

3. CATEGORIE DI DATI TRATTATI E FONTE

L'ITS tratta i seguenti dati:

- dati anagrafici e identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, cittadinanza, documento di identità);
- dati di contatto (indirizzo di residenza/domicilio, telefono, e-mail);
- dati relativi al percorso di studi e professionale (titolo di studio, curriculum vitae, esiti delle prove di selezione, frequenze, valutazioni, esami, diploma e attestati, condizione occupazionale);
- dati relativi ai tirocini (azienda ospitante, progetto formativo, registri presenze, valutazioni del tutor);
- dati economici e amministrativi (contributi di iscrizione, coordinate bancarie per eventuali borse di studio o rimborsi);
- **categorie particolari di dati** (art. 9 GDPR), solo se necessari: dati relativi alla salute, a disabilità o a disturbi specifici dell'apprendimento, forniti dall'interessato per ottenere misure di supporto, oppure trattati per gli adempimenti in materia di salute e sicurezza.

I dati sono raccolti presso l'interessato. I dati relativi allo svolgimento del tirocinio possono essere forniti anche dall'azienda ospitante (art. 14 GDPR).

4. FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

a) Riscontro alle richieste di informazioni e orientamento sui percorsi formativi presentate dall'interessato. **Base giuridica:** esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6, par. 1, lett. b) GDPR).

b) Gestione delle candidature, delle prove di selezione e dell'ammissione ai corsi. **Base giuridica:** misure precontrattuali (art. 6, par. 1, lett. b) GDPR) e adempimento di obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. c) GDPR).

c) Iscrizione e gestione del percorso formativo: frequenze, valutazioni, esami finali, rilascio del diploma e degli attestati, utilizzo delle piattaforme didattiche. **Base giuridica:** esecuzione del contratto di iscrizione (art. 6, par. 1, lett. b) GDPR) e obblighi di legge previsti dalla L. 99/2022 e dai relativi decreti attuativi (art. 6, par. 1, lett. c) GDPR).

d) Attivazione e gestione di tirocini curriculari ed extracurriculari e di strumenti di politica attiva del lavoro, incluse le comunicazioni obbligatorie e le coperture assicurative. **Base giuridica:** esecuzione del contratto (art. 6, par. 1, lett. b) GDPR) e obblighi di legge, inclusa la normativa regionale sui tirocini (art. 6, par. 1, lett. c) GDPR).

e) Adempimenti verso Regione Lombardia, Ministero dell'Istruzione e del Merito ed enti finanziatori: rendicontazione dei corsi finanziati, controlli, monitoraggio nazionale del sistema ITS, compresa la rilevazione degli esiti occupazionali dei diplomati. **Base giuridica:** adempimento di obblighi di legge e degli obblighi derivanti dalla disciplina dei finanziamenti pubblici (art. 6, par. 1, lett. c) GDPR).

f) Tutela della salute e sicurezza nei laboratori e durante i tirocini, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 (gli studenti sono equiparati ai lavoratori). **Base giuridica:** obbligo di legge (art. 6, par. 1, lett. c) GDPR) e, per i dati sanitari, art. 9, par. 2, lett. b) e h) GDPR.

g) Adozione di misure di supporto e compensative per studenti con disabilità o DSA (L. 104/1992, L. 170/2010). **Base giuridica:** obbligo di legge (art. 6, par. 1, lett. c) GDPR) e motivi di interesse pubblico rilevante in materia di istruzione e formazione (art. 9, par. 2, lett. g) GDPR e art. 2-sexies, comma 2, lett. bb) D.Lgs. 196/2003).

h) Attività amministrative, contabili e fiscali (contributi, pagamenti, borse di studio). **Base giuridica:** esecuzione del contratto e obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. b) e c) GDPR).

i) Accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria o stragiudiziale. **Base giuridica:** legittimo interesse del Titolare alla tutela dei propri diritti (art. 6, par. 1, lett. f) GDPR) e, per le categorie particolari, art. 9, par. 2, lett. f) GDPR.

I dati non sono trattati per finalità di marketing o di comunicazione commerciale e non sono ceduti a terzi per tali finalità.

5. NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati per le finalità da a) a h) è necessario. Il mancato conferimento impedisce di dare seguito alla richiesta di informazioni, di partecipare alla selezione, di perfezionare l'iscrizione o di attivare il tirocinio.

Il conferimento di dati relativi alla salute, alla disabilità o ai DSA per la finalità g) è facoltativo: senza tali dati l'ITS non potrà però attivare le relative misure di supporto. Il conferimento dei dati richiesti per la finalità f) è obbligatorio per legge per accedere ai laboratori e ai tirocini.

6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati sono trattati in formato cartaceo ed elettronico, con misure tecniche e organizzative adeguate a garantirne la riservatezza, l'integrità e la disponibilità (art. 32 GDPR). Vi accedono solo le persone autorizzate dal Titolare e istruite in tal senso (art. 29 GDPR e art. 2-quaterdecies D.Lgs. 196/2003), nei limiti delle rispettive mansioni.

Non è adottato alcun processo decisionale esclusivamente automatizzato, compresa la profilazione, ai sensi dell'art. 22 GDPR.

7. DESTINATARI DEI DATI

I dati possono essere comunicati, per le sole finalità indicate, alle seguenti categorie di destinatari.

Titolari autonomi del trattamento:

- Regione Lombardia, Ministero dell'Istruzione e del Merito, INDIRE e gli altri enti competenti per il monitoraggio del sistema ITS, enti finanziatori e autorità di controllo e di audit sui fondi pubblici;
- aziende e enti che ospitano i tirocini;
- INAIL, centri per l'impiego e i sistemi delle comunicazioni obbligatorie;
- istituti bancari e assicurativi, per pagamenti e coperture;
- medico competente, per la sorveglianza sanitaria;
- autorità giudiziarie e altre autorità pubbliche, su loro richiesta e nei casi previsti dalla legge.

Responsabili del trattamento (art. 28 GDPR), che trattano i dati per conto del Titolare in base a un contratto:

- fornitori di servizi informatici, di piattaforme didattiche, di posta elettronica e di conservazione dei dati;
- consulenti e professionisti che prestano assistenza amministrativa, contabile, fiscale e legale;
- docenti e formatori esterni, nei limiti dell'attività didattica affidata.

L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento è disponibile su richiesta scrivendo a info@itsnatta.it. I dati non sono diffusi, salvo la pubblicazione di graduatorie ed esiti nei casi e con le modalità previsti dalla normativa applicabile.

8. TRASFERIMENTO DEI DATI FUORI DALL'UNIONE EUROPEA

I dati sono trattati all'interno dell'Unione Europea. Qualora alcuni fornitori di servizi informatici comportino un trasferimento di dati verso Paesi terzi, questo avverrà solo in presenza delle garanzie previste dal Capo V del GDPR: decisione di adeguatezza della Commissione Europea (incluso, per gli Stati Uniti, l'EU-U.S. Data Privacy Framework) oppure clausole contrattuali tipo approvate dalla Commissione. Copia delle garanzie può essere richiesta al Titolare.

9. PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati sono conservati per il tempo necessario alle finalità per cui sono trattati (art. 5, par. 1, lett. e) GDPR), secondo i seguenti criteri:

- richieste di informazioni non seguite da candidatura: 12 mesi dalla richiesta;
- candidature non seguite da iscrizione: 12 mesi dalla conclusione della procedura di selezione;
- documenti che attestano il titolo conseguito (registri, verbali d'esame, diplomi e attestati): conservazione illimitata, per consentire in ogni momento la verifica e il rilascio di certificazioni;
- altri dati relativi al percorso formativo e ai tirocini: 10 anni dalla conclusione del percorso;
- documentazione relativa a corsi finanziati con fondi pubblici: per i termini previsti dalla disciplina dei fondi e dai relativi avvisi (ad es. art. 82 Reg. UE 2021/1060), se superiori ai termini precedenti;
- dati amministrativo-contabili: 10 anni (art. 2220 c.c.);
- dati relativi alla salute, alla disabilità o ai DSA: fino alla conclusione del percorso formativo, salvo diversi obblighi di legge; la documentazione sanitaria è custodita dal medico competente nei termini previsti dal D.Lgs. 81/2008;
- in caso di contenzioso: per tutta la durata dello stesso, fino all'esaurimento dei termini di impugnazione.

Al termine del periodo di conservazione i dati sono cancellati o resi anonimi.

10. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può esercitare in ogni momento i seguenti diritti previsti dagli artt. 15-22 GDPR:

- accesso ai propri dati personali e alle informazioni sul trattamento (art. 15);
- rettifica dei dati inesatti o integrazione di quelli incompleti (art. 16);
- cancellazione dei dati, nei casi previsti (art. 17);
- limitazione del trattamento (art. 18);
- portabilità dei dati trattati con mezzi automatizzati sulla base del contratto (art. 20).

Diritto di opposizione (art. 21 GDPR): l'interessato può opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, ai trattamenti basati sul legittimo interesse del Titolare (finalità i).

Le richieste possono essere inviate senza formalità a info@itsnatta.it, alla PEC fondazionebiotecnologie@pec.it o al DPO all'indirizzo dpo@dposerv.eu. Il Titolare risponde entro un mese dal ricevimento, prorogabile di due mesi nei casi previsti dall'art. 12, par. 3 GDPR.

L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo al **Garante per la protezione dei dati personali** (www.garanteprivacy.it) o di ricorrere all'autorità giudiziaria.

11. MODIFICHE ALL'INFORMATIVA

La presente informativa può essere aggiornata a seguito di modifiche normative od organizzative. In caso di modifiche sostanziali, l'ITS ne darà comunicazione agli interessati tramite i propri canali (e-mail istituzionale, piattaforma didattica o sito web).

Informativa aggiornata in data 06/10/2026